День Республики

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

№ 5 (378) Суббота 27 февраля 2021 г.

Цена в розницу свободная.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
У К А З
ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Главы Карачаево-Черкесской Республики от 22.10.2013 № 245 «Об Инвестиционном совете Карачаево-Черкесской Республики»

В связи с кадровыми изменениями в составе Правительства Кара-чаево-Черкесской Республики:

1. Внести в приложение 1 к Указу Главы Карачаево-Черкесской Республики от 22.10.2013 № 245 «Об Инвестиционном совете Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции указов Главы Карачаево-Черкесской Республики от 20.06.2014 № 124, от 11.04.2016 № 58, от 19.08.2016 № 129, от 15.11.2016 № 229, от 03.11.2017 № 218, от 24.01.2018 № 7, от 30.07.2018 № 126, от 20.05.2019 № 93, от 01.10.2019 № 175, от 24.12.2019 № 240, от 07.09.2020 № 228) следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Инвестиционного совета Карачаево-Черкесской Республики:

Керейтова Энвера Рамазановича - исполняющего обязанности Министра имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики;

Хубиеву Диану Казимовну - президента Союза «Торгово-промышленная палата Карачаево-Черкесской Республики».

1.2. Вывести из состава Инвестиционного совета Карачаево-Черкесской Республики Бугаева Д.Ю.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карачаево-Черкесской Республики Р.Б. ТЕМРЕЗОВ
г. Черкесск
Дом Правительства
15 февраля 2021 года
№ 22

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2021 г.Черкесск № 16

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

В соответствии с постановлениями Правительства Российский Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий», от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 16.02.2021 № 16

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из республиканского бюджета
Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат
на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (без учета налога на добавленную стоимость), осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики (далее - субсидии).

2. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

предприятия хлебопекарной промышленности - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения, со сроком годности менее 5 суток (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК029-2014 (КДЕС Ред. 2) - 10.71.1) (далее - предприятие);

хлеб и хлебобулочные изделия - хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения, со сроком годности менее 5 суток (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 - 10.71.11.110 и 10.71.11.120).

3. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, как главного распорядителя бюджетных средств.

5. В целях предоставления субсидий на официальном сайте Министерства (http://mcxkchr.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 10 дней до начала приема заявлений о предоставлении субсидий размещается объявление с указанием:

даты и времени начала и окончания приема заявлений о предоставлении субсидий (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о начале приема заявлений о предоставлении субсидий);

наименования, местонахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Министерства;

условий и порядка предоставления субсидий.

6. Министерством обеспечивается размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телеком-муникационной сети Интернет информации в объемах, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

7. Субсидии предоставляются на возмещение предприятиям части затрат из расчета 2000 рублей на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

8. Предприятия, претендующие на получение субсидии, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором начат прием заявлений о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

отсутствие у предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у предприятия просроченной задолженности по возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Карачаево-Черкесской Республикой;

предприятия - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к иному претенденту на получение субсидии), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а предприятия - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере предприятия, являющегося юридическим лицом, о предприятии - индивидуальном предпринимателе;

предприятия не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

предприятие не должно получать средства из бюджета Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с правовым актом, на цели, установленные настоящим Порядком.

9. Предприятия, претендующие на получение субсидий, помимо требований указанных в пункте 8 настоящего Порядка должны соответствовать следующим требованиям:

иметь мощности для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

обеспечить неповышение в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

10. Для получения субсидии предприятием в Министерство представляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера субсидии, причитающейся предприятию, с приложением документов, подтверждающих цену реализации хлеба и хлебобулочных изделий;

документы, подтверждающие наличие у предприятия мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

письменное обязательство предприятия о неповышении цен на хлеб и хлебобулочные изделия в месяц получения субсидии по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

Ответственность за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и документов несет непосредственно предприятие.

11. Прием, регистрацию и проверку документов, представляемых предприятиями, осуществляют государственные гражданские служащие Министерства, определенные правовым актом Министерства (далее - ответственные служащие).

12. Ответственный служащий Министерства регистрирует заявление о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии в день его поступления. Журнал регистрации заявлений о предоставлении субсидии должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

13. Ответственный служащий посредством запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у предприятия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении предприятия в Управлении Федеральной налоговой службы по Карачаево-Черкесской Республике.

14. Предприятие вправе представить в Министерство документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка по собственной инициативе.

15. Документы, представленные предприятием, рассматриваются ответственным служащим в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о получении субсидии. По результатам рассмотрения заявления о получении субсидии и иных документов, указанных в пунктах 10, 13 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о получении субсидии Министерством принимается решение о предоставлении предприятию субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении предприятию субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется правовым актом Министерства.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем предприятиям, подавшим заявления о предоставлении субсидии и соответствующим условиям её предоставления, субсидии предоставляются в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления предприятия о предоставлении субсидии.

16. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка:

уведомляет предприятие о предоставлении субсидии (способом, позволяющим определить факт и дату уведомления);

направляет предприятию письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов в предоставлении субсидии.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие предприятия требованиям, определенным пунктами 8, 9 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной предприятием информации;

отсутствие лимитов бюджетных ассигнований.

18. С предприятием, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня получения предприятием уведомления, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Соглашение и дополнительные соглашения к нему, в том числе о расторжении соглашения заключаются по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

19. Соглашение, заключаемое с предприятием, должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Министерству, как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, сторонами соглашения согласовываются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям, оно расторгается.

20. Результатом предоставления субсидии является неповышение предприятием в месяце получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

21. Министерство формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате субсидии, в разрезе получателей субсидии и представляет его в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

22. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном для исполнения республиканского бюджета, на основании заявления на предоставление объемов финансирования и реестра разассигнований в разрезе получателей субсидий, предоставленных Министерством, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства.

Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на лицевой счет составляет заявку на кассовый расход по каждому получателю субсидии для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в банковских организациях.

Перечисление средств получателям субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, при наличии денежных средств, доведенных Министерству, в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

23. Предприятия представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме и в порядке, определенным Министерством в соответствии с типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики.

24. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

25. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении и недостижения результата её предоставления, выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, выделенные субсидии подлежат возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

после выявления Министерством фактов нарушения получателем условий и целей предоставления субсидии, заключенного соглашения, и других нарушений, установленных в ходе осуществления контроля за использованием субсидии, документарных и (или) выездных проверок, либо получения предписания о возврате субсидии от органов государственного финансового контроля Министерство в течение 10 календарных дней со дня подтверждения факта нарушения, утверждения акта проведенной проверки или получения предписания направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем установленного срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в судебном порядке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2021 г.Черкесск № 17

Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Карачаево-Черкесской Республики в 2021 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Карачаево-Черкесской Республики в 2021 году согласно приложению.

2. Определить Министерство здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики уполномоченным органом исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики по осуществлению единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Карачаево-Черкесской Республики в 2021 году.

3. Постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 14.02.2020 № 12 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Карачаево-Черкесской Республики в 2020 году» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы здравоохранения.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 16.02.2021 № 17

П О Р Я Д О К
предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Карачаево-Черкесской Республики
в 2021 году

1. Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Карачаево-Черкесской Республики в 2021 году (далее - Порядок) определяет правила предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам, являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющим неисполненных финансовых обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек и заключившим в 2021 году трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной Министерству здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство), на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в утвержденный Министерством перечень вакантных должностей медицинских работников, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты в 2021 году (программный реестр должностей).

2. Единовременные компенсационные выплаты осуществляются в размерах указанных в подпункте «а» пункта 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения».

3. Единовременные компенсационные выплаты предоставляются медицинским работникам, заключившим с Министерством договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты. Единовременная компенсационная выплата предоставляется медицинскому работнику однократно.

4. Министерство вправе принимать решение о предоставлении медицинскому работнику единовременной компенсационной выплаты:

4.1. При наличии у него обязательств, связанных с целевым обучением (целевой подготовкой), при условии заключения им трудового договора с медицинской организацией, укомплектованность штата которой составляет менее 60 процентов.

4.2. При условии продолжения медицинским работником, выполнившим обязательства, связанные с целевым обучением (целевой подготовкой), работы в той же медицинской организации, расположенной в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек.

5. Единовременные компенсационные выплаты осуществляются за счет средств субсидий, предоставляемых бюджету Карачаево-Черкесской Республики из федерального бюджета и средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

6. Для предоставления единовременной компенсационной выплаты медицинский работник представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты;

копию трудового договора с медицинской организацией, подведомственной Министерству;

копию документа, удостоверяющего личность;

копию трудовой книжки;

копии документов, подтверждающих наличие высшего медицинского образования, допуск к профессиональной деятельности;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

копию идентификационного (индивидуального) номера налогоплательщика (ИНН);

сведения об отсутствии неисполненных обязательств по договору о целевом обучении;

сведения о расчетном счете получателя единовременной компенсационной выплаты и реквизиты кредитной организации для её перечисления.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов (за исключением случая представления нотариально заверенных копий документов).

Копии документов сличаются с оригиналами, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

Прием и регистрация документов осуществляется в порядке, определенном Министерством.

7. Министерство в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, принимает решение о заключении договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

8. Решение о заключении договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты оформляется приказом Министерства.

9. Решение об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты принимается в случае:

несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка;

непредставления или предоставления не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

недостоверности сведений, содержащихся в предоставленных документах.

10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, Министерство заключает с медицинским работником договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, в котором предусматриваются следующие обязанности медицинского работника:

исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения договора на должности в соответствии с трудовым договором при условии продления договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106, 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

возвратить в бюджет Карачаево-Черкесской Республики часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

возвратить в бюджет Карачаево-Черкесской Республики часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору медицинского работника).

11. Единовременная компенсационная выплата осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней со дня зачисления денежных средств на лицевой счет Министерства путем перечисления средств на счет, указанный медицинским работником.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики

Об избрании членов квалификационной комиссии при адвокатской палате Карачаево-Черкесской Республики - представителей от Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13 мая 2003 г. № 21-РЗ «О порядке избрания членов квалификационной комиссии при адвокатской палате Карачаево-Черкесской Республики - представителей от Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики» Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Избрать членами квалификационной комиссии при адвокатской палате Карачаево-Черкесской Республики - представителями от Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики сроком на два года

Богатыреву Марту Расуловну

Клычева Рафаэля Арзабековича.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя Народного Собрания (Парламента)
Карачаево-Черкесской Республики Д. Р. СМАКУЕВ.
город Черкесск
12 февраля 2021 г.
№ 8

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕПСУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2021 года № 123/826-6 г. Черкесск

О приеме предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий на территории Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с пунктом 1 статьи 22, пунктом 5.1 статьи 27 Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», согласно пункту 18 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 года №152/1137-6, Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить о приеме предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий согласно приложению 1 от субъектов выдвижения, установленных в статьях 22 и 27 Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на территории Карачаево-Черкесской Республики в течение 10 дней со дня опубликования настоящего постановления.

2. Осуществить прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий по адресам территориальных избирательных комиссий городов и районов согласно приложению 2.

Окончание на 2-й стр.

Окончание. Начало на 1-й стр.

3. Утвердить перечень документов, представляемых субъектами права выдвижения кандидатур в резерв составов участковых избирательных комиссий, согласно приложению 3.
4. Утвердить следующие образцы документов, представляемых субъектами права выдвижения кандидатур в резерв составов участковых избирательных комиссий:
- форму анкеты «Краткие сведения о кандидате в резерв состава участковой избирательной комиссии» согласно приложению 4;
- форму письменного согласия гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку персональных данных согласно приложению 5;
- форму протокола собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы по выдвижению кандидатур в резерв состава участковой избирательной комиссии согласно приложению 6.
5. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии городов и районов Карачаево-Черкесской Республики для исполнения, разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики и опубликовать в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республике Калашникову Т.П.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

Приложение 1
к постановлению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики от 26 февраля 2021 года №123/826-6

Перечень участковых избирательных комиссий,
в резерв составов которых осуществляется прием предложений

№ п/п	Наименование территориальной избирательной комиссии	№ УИК
1	Территориальная избирательная комиссия по Абазинскому району	70, 71,74,75
2	Территориальная избирательная комиссия по Адыге-Хабльскому району	77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89,90, 91
3	Территориальная избирательная комиссия по Зеленчукскому району	92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129
4	Территориальная избирательная комиссия по городу Карачаевску	53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65,66, 67, 68, 69
5	Территориальная избирательная комиссия по Карачаевскому району	130, 131, 133, 136, 140, 144, 146
6	Территориальная избирательная комиссия по Малокарачаевскому району	149, 151, 154, 156, 161, 162
7	Территориальная избирательная комиссия по Ногайскому району	164, 165, 166,167, 168,169, 170, 171
8	Территориальная избирательная комиссия по Прикубанскому району	172, 187, 190, 191
9	Территориальная избирательная комиссия по Урупскому району	195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209
10	Территориальная избирательная комиссия по Усть-Джегутинскому району	210, 211, 214, 215, 216, 217, 218, 222, 226, 233, 234
11	Территориальная избирательная комиссия по городу Черкесску	5, 11, 14, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28, 29, 31, 32,34, 35, 38, 39, 40, 44, 46, 47, 48
12	Территориальная избирательная комиссия по Хабезскому району	239, 241, 247, 248, 249

Приложение 2
к постановлению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики от 26 февраля 2021 года №123/826-6

Адреса
территориальных избирательных комиссий городов и районов Карачаево-Черкесской Республики,
осуществляющих прием предложений и формирование участковых избирательных комиссий

№ п/п	Наименование избирательной комиссии	Адрес	Код междугородной связи, телефон, факс
1	Территориальная избирательная комиссия по Абазинскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Абазинский район, а. Инжич-Чукун, Ленина, 1	(8782) 26-20-67
2	Территориальная избирательная комиссия по Адыге-Хабльскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Адыге-Хабльский район, а. Адыге-Хабль, Советская, 16	(87870) 5-23-86
3	Территориальная избирательная комиссия по Зеленчукскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, ст. Зеленчукская, Ленина, 81	(87878) 5-37-64, 5-44-72
4	Территориальная избирательная комиссия по городу Карачаевску	Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, Чкалова, 1	(87879) 2-22-71
5	Территориальная избирательная комиссия по Карачаевскому району	Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, Чкалова, 1	(87879) 2-29-87
6	Территориальная избирательная комиссия по Малокарачаевскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Малокарачаевский район, с. Учкекен, Ленина, 120	(87877) 2-71-85
7	Территориальная избирательная комиссия по Ногайскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район, п. Эркен-Шахар, Шоссейная, 3 б	(87870) 5-39-12
8	Территориальная избирательная комиссия по Прикубанскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Прикубанский район, п. Кавказский, пр. Ленина, 26	(87874) 4-20-22
9	Территориальная избирательная комиссия по Урупскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, ст. Преградная, Советская, 60	(87876) 6-16-33
10	Территориальная избирательная комиссия по Усть-Джегутинскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Усть-Джегутинский район, г. Усть-Джегута, Морозова, 47	(87875) 7-27-74
11	Территориальная избирательная комиссия по городу Черкесску	Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, Ленина, 54а	(8782) 28-16-87
12	Территориальная избирательная комиссия по Хабезскому району	Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Хабез, Советская, 1	(87873) 5-16-41

Приложение 3
к постановлению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики от 26 февраля 2021 года №123/826-6

Перечень документов, представляемых субъектами права выдвижения кандидатур
в резерв составов участковых избирательных комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.
2. Если предложение о кандидатуре вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложения о кандидатурах в резерв составов избирательной комиссии, о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.
2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.
3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия о внесении предложений в состав избирательной комиссии.

Для иных субъектов права внесения предложений по кандидатурам в состав избирательных комиссий

1. Для совета депутатов:
Решение совета депутатов о выдвижении кандидатуры в резерв состава участковой избирательной комиссии.
2. Для избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы:
Протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы о выдвижении кандидатуры в резерв состава участковой избирательной комиссии (с приложением списка избирателей, принявших участие в собрании).

Кроме того субъектами права выдвижения кандидатур должны быть представлены:

1. Копия паспорта гражданина РФ, претендующего на включение в резерв состава участковой избирательной комиссии;
2. Копия документа, подтверждающего наличие образования;
3. Копия трудовой книжки, либо справка с основного места работы, подтверждающие место работы или службы;
4. Две фотографии 3х4;
5. Анкета «Краткие сведения»;
6. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку персональных данных.

Приложение 4
к постановлению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики от 26 февраля 2021 года №123/826-6

Краткие сведения
о кандидате в резерв состава участковой избирательной комиссии №_____

1. Фамилия, имя, отчество_____
_____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Паспортные данные _____
(номер паспорта, кем и когда выдан)
5. Образование _____
(указать учебное заведение)
6. Ученая степень, звание_____
7. Род занятий, профессия, должность, место работы _____
_____
8. Кем представлена кандидатура_____
_____
9. Принадлежность к партии или иному общественно-политическому объединению _____
10. Опыт участия в организации и проведении выборов, в том числе в составе избирательной комиссии
_____
(где, когда, в каком качестве)
_____
11. Адрес постоянного места жительства _____
(почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира)
_____
12. Контактные телефоны: дом._____, раб._____, моб._____

Дата *Подпись кандидата*

Приложение 5
к постановлению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики от 26 февраля 2021 года №123/826-6

Форма
письменного согласия гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии
с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий,
на обработку его персональных данных

В_____
(наименование ТИК)
от гражданина Российской Федерации _____,
(фамилия, имя, отчество)
предложенного _____
(наименование субъекта права внесения предложения)
для назначения членом участковой избирательной комиссии, зачисления в резерв составов участковых комиссий.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество)
даю согласие на предложение моей кандидатуры для назначения членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка №_____.
_____ _____.
(подпись) (дата)
Даю свое согласие на зачисление моей кандидатуры в резерв составов участковых комиссий избирательного участка №_____
_____ _____.
(подпись) (дата)

Уведомлен(а), что на основании пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» в рамках возложенных законодательством Российской Федерации на Избирательную комиссию Карачаево-Черкесской Республики, на
_____,
(наименование ТИК)

функций, полномочий и обязанностей мои персональные данные будут обрабатываться указанными органами, в том числе мои фамилия, имя, отчество, должность в составе участковой избирательной комиссии, а также субъект предложения моей кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии (в резерв составов участковых комиссий) могут быть опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.
_____ _____.
(подпись) (дата)
С положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», регулирующими деятельность членов избирательных комиссий, ознакомлен(а).
Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:
Дата рождения «__» «_____» ____ г.
Место рождения _____.

имею гражданство Российской Федерации, вид документа _____,
(паспорт (серия и номер, дата выдачи) или документ, заменяющий паспорт гражданина)
место работы_____
(наименование основного места работы или службы, должность, при их отсутствии - род
_____,
занятий, является ли государственным либо муниципальным служащим, указываются)

сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях:
_____,
образование _____
(высшее, среднее специальное (техническое), среднее;
_____,
обязательно указываются (при наличии) сведения о юридическом образовании и ученой степени в области права)
адрес места жительства _____
(почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации,
_____,
район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)
телефон_____
(номер телефона с кодом города, номер мобильного телефона)

_____ _____.
(подпись) (дата)

Об изменениях в указанных мною сведениях о себе обязуюсь уведомлять.
_____ _____.
(подпись) (дата)

Приложение 6
к постановлению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики от 26 февраля 2021 года №123/826-6

Форма протокола
собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы по выдвижению кандидатур
в резерв состава участковой избирательной комиссии

Протокол
собрания избирателей
_____
(указание места жительства, работы, службы, учебы)

по выдвижению кандидатуры в резерв состава участковой избирательной комиссии № _____

«____» _____ 2020 года _____
(место проведения)
Присутствовали _____человек[1]

1. Выборы председателя и секретаря собрания.
Предложена кандидатура председателя собрания
_____
(фамилия, имя, отчество)
Предложена кандидатура секретаря собрания
_____
(фамилия, имя, отчество)
Результаты голосования:
«За» _____,
«Против»_____,
«Воздержались»_____.
Решение собрания _____.

2. Выдвижение в состав участковой избирательной комиссии № _____ кандидатуры
_____
(фамилия, имя, отчество)
Результаты голосования:
«За» _____,
«Против»_____,
«Воздержались»_____.

Решили выдвинуть в состав участковой избирательной комиссии № _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
Председатель собрания:
Секретарь собрания:

[1] Список избирателей, принявших участие в голосовании, прилагается.

Список избирателей, принявших участие в работе собрания

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – дата рождения)	Адрес места жительства	Подпись

Все опубликованные законы, указы Главы КЧР, постановления, другие законодательно-нормативные акты размещены на сайте Федерального Регистра нормативно-правовых актов КЧР.

УЧРЕДИТЕЛИ - Народное Собрание КЧР, Правительство КЧР.

Главный редактор Е. В. КРАТОВ.

ДОНЫ РЕСПУБЛИКИ

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
369000, г. Черкесск, пл. Кирова, 23,
Дом печати, 2-й этаж.
E-mail: DR-09@mail.ru
ТЕЛЕФОНЫ:
техсекретарь - 26-36-01, рекламы и объявлений - 26-36-34, бухгалтерия - 26-52-38.

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5-а. ИНН 2626030157. Способ печати офсет - 2 п. л.
Индекс 54049
Заказ № **Тираж 200**

Газета подписана в печать: по графику - 17-00, факт - 17-00.